

Uchwała nr 9/2022/2023

**Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 1 w Krotoszynie
z dnia 30.08. 2022 r.**

**w sprawie zmian w Statucie Technikum nr 1 im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
w Krotoszynie**

Działając na podstawie art. 72 ust.1 w powiązaniu z art. 80 ust.2 pkt 1 oraz z art. 82 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2021 r. poz.1082, z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383) Rada Pedagogiczna uchwala co następuje:

§ 1.

Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 1 w Krotoszynie uchwala zmiany do Statutu Technikum nr 1 im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Krotoszynie.

§ 2.

Zmiany do Statutu Technikum nr 1 im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Krotoszynie stanowią załącznik do niniejszej uchwały.


§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 1 w Krotoszynie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.09.2022 r.

Przewodniczący
Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 1
w Krotoszynie



Załącznik do uchwały nr 9/2022/2023

Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 1
Krotoszynie z dnia 30.08. 2022 r.

§ 1 ust. 3 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

pkt 6 technik przemysłu mody

dodaje się ROZDZIAŁ IVa, który otrzymuje brzmienie:

ROZDZIAŁ IVa

ORGANIZACJA ZAJĘĆ Z WYKORZYSTANIEM METOD I TECHNIK KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ

§19 a.

1. Postanowienia ogólne.

- 1) Dyrektor szkoły może polecić pracownikowi wykonywanie, przez czas oznaczony, pracy określonej w umowie także poza szkołą w formie pracy zdalnej.
- 2) Praca zdalna polega na wykonywaniu przez pracownika pracy według zadań poleconych przez dyrektora oraz w zależności od potrzeb.
- 3) W przypadku zawieszenia zajęć na okres powyżej dwóch dni dyrektor szkoły organizuje dla uczniów zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
- 4) Zajęcia te są organizowane nie później niż od trzeciego dnia zawieszenia zajęć.
- 5) Szkoła prowadzi zajęcia z wykorzystaniem narzędzi, które w swoich regulaminach gwarantują właściwe zabezpieczenie danych osobowych, a dostawcy tych systemów są dla szkoły podmiotami przetwarzającymi.
- 6) Szkoła zapewnia narzędzia umożliwiające nauczycielom prowadzenie zajęć zdalnych oraz bezpieczną komunikację z uczniami i z rodzicami, wdrażając je kompleksowo w szkole.
- 7) Nauczyciel zobowiązany jest do bezpiecznego korzystania z komputerów i innych urządzeń zapewnionych przez pracodawcę zarówno wtedy, gdy zapewnił mu je pracodawca, jak i wtedy, gdy korzysta z własnych.
- 8) Nauczyciel może przetwarzać dane osobowe uczniów i ich rodziców tylko w celach związanych z wykonywaniem swoich obowiązków służbowych.

§ 19 b.

1. Warunki korzystania z systemu zdalnego nauczania.

- 1) Warunkiem korzystania z usług przez nauczyciela lub ucznia jest posiadanie statusu nauczyciela lub ucznia szkoły.
- 2) Komunikacja ze szkołą i wymiana służbowych danych nie powinna odbywać się przez prywatne konta pocztowe nauczycieli i uczniów.
- 3) Szkoła wymaga od rodzica ucznia podania danych do założenia konta w systemie zdalnego nauczania w zakresie niezbędnym do tego, aby to konto założyć.
- 4) Nie jest wymagana zgoda rodzica na założenie takiego konta, ponieważ nie jest ono wykorzystywane do świadczenia usług społeczeństwa informacyjnego.

§ 19 c.

1. Bezpieczeństwo i etykieta.

- 1) Przechowywanie danych na sprzęcie należy zabezpieczyć hasłem dostępowym.
- 2) Zalecane jest skonfigurowanie automatycznego blokowania komputera po pewnym czasie bezczynności oraz założenie odrębnych kont użytkowników w przypadku korzystania z komputera przez wiele osób.
- 3) W przypadku korzystania z domowej sieci Wi-Fi należy upewnić się, że została ona skonfigurowana w sposób minimalizujący ryzyko włamania.
- 4) Na komputerze powinna być włączona aktywna zapora antywirusowa. Należy również dokonywać bieżących aktualizacji oprogramowania, systemu oraz przeglądarki.
- 5) Działaniami zabronionymi podczas nauczania zdalnego są:
 - a) wykorzystywanie usługi do wysyłania niechcianych wiadomości,
 - b) udostępnianie treści objętych ochroną praw autorskich,
 - c) przechowywanie, udostępnianie, rozpowszechnianie treści i materiałów zabronionych oraz niezgodnych z prawem,
 - d) hasła do konta nie mogą być przekazywane osobom trzecim.
- 6) Kamera powinna pokazywać tylko to, co faktycznie może być pokazane w trakcie lekcji. Dotyczy to także dzielenia ekranu.
- 7) Nauczyciel na pierwszych zajęciach instruuje uczniów o możliwości ukrycia tła, ustawienia wirtualnego tła lub jego rozmycia.

- 8) W systemie nauczyciel może publikować ogólne materiały edukacyjne, bez ujawniania jakichkolwiek danych osobowych uczniów lub rodziców.
- 9) Właścicielem i prowadzącym lekcje jest nauczyciel i tylko on ma prawo do wyciszania uczestników.
- 10) W lekcji biorą udział uczniowie danej klasy, zidentyfikowani, podpisani imieniem i nazwiskiem. Nie mogą w niej uczestniczyć osoby postronne.

§ 19 d.

1. Organizacja nauczania na odległość.

- 1) Zobowiązuje się wszystkich nauczycieli do pozostawiania w gotowości do pracy w ramach godzin pracy szkoły.
- 2) Ustala się następujące formy kontaktu z dyrektorem szkoły:
 - a) kontakt za pomocą dziennika elektronicznego,
 - b) kontakt telefoniczny.
 - c) dyrektor szkoły przyjmuje interesantów po uprzednim uzgodnieniu mailowym terminu spotkania.
- 3) Głównym narzędziem do organizacji kształcenia na odległość jest platforma wybrana przez szkołę.
- 4) Zdalne nauczanie może mieć charakter:
 - a) synchroniczny - zajęcia online w czasie rzeczywistym za pomocą platformy,
 - b) asynchroniczny - nauczyciel udostępnia materiały, a uczniowie wykonują zadania w określonym czasie,
- 5) Nauka zdalna odbywa się zgodnie z obowiązującym planem lekcji.
- 6) Lekcja trwa 45 minut. Dopuszcza się możliwość zablokowania zajęć maksymalnie do 90 minut.
- 7) Nauczyciele pracują z uczniami, wykorzystując platformę edukacyjną zawierającą zestaw narzędzi do pracy zdalnej.
- 8) Nauczyciele podczas odbywanych zajęć zdalnych z wykorzystaniem platformy edukacyjnej sporządzają także listę obecności uczniów.
- 9) Listę obecności uczniów, po każdym dniu zajęć, nauczyciele zapisują w pliku i oznaczają: własnym symbolem z dziennika, symbolem klasy, nazwą przedmiotu i datą.
- 10) Listy obecności uczniów nauczyciele przechowują do wglądu osób sprawujących nadzór pedagogiczny do zakończenia roku szkolnego.

- 11) W trakcie zajęć online nauczyciel ma prawo zweryfikować obecność ucznia na zajęciach poprzez skierowanie prośby o włączenie kamerki lub udzielenie odpowiedzi na zadane pytanie dotyczące toku lekcji (przez mikrofon lub na czacie).
- 12) Tematy realizowanych zdalnie zajęć nauczyciele wpisują do dziennika.
- 13) Obecność uczniów na zajęciach realizowanych zdalnie nauczyciele wprowadzają do dziennika i oznaczają - nz.
- 14) O nieobecności ucznia rodzice informują wychowawcę w dzienniku i tam też nieobecność ucznia usprawiedliwiają.
- 15) Uczeń podczas pracy zdalnej ma obowiązek mieć sprawny mikrofon.
- 16) O awarii mikrofonu rodzic informuje wychowawcę klasy. Awarię mikrofonu należy usunąć w jak najkrótszym czasie.
- 17) Mikrofon służy do:
 - a) weryfikowania obecności ucznia na zajęciach,
 - b) współpracy głosowej z nauczycielem,
 - c) oceny aktywności ucznia, podjętej z własnej woli,
 - d) oceny wiedzy ucznia,
 - e) udzielania odpowiedzi na pytania nauczyciela.
- 18) Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być realizowane z zastosowaniem:
 - a) materiałów i funkcjonalności platformy edukacyjnej wybranej przez szkołę,
 - b) materiałów i funkcjonalności Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania pod adresem www.epodreczniki.pl,
 - c) materiałów dostępnych na stronach internetowych urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, w tym na stronach internetowych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych,
 - d) innych niż wymienione powyżej materiałów wskazanych przez nauczyciela przedmiotu.
- 19) Nauczyciel odpowiada za ustalenie i realizację treści nauczania zgodnych z podstawą programową kształcenia ogólnego i podstawą kształcenia w zawodach.
- 20) Uczniowie są zobowiązani do realizacji zadań, wynikających z obowiązku szkolnego, z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przyjętych w szkole.
- 21) Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów odbywa się zgodnie z Wewnątrzszkolnym Ocenianiem (R.VII).
- 22) Obowiązki wychowawcy klasy:
 - a) ustalenia, czy każdy z uczniów posiada w dostęp do sprzętu komputerowego i do Internetu,

- b) w przypadku braku dostępu, wychowawca niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie wicedyrektora szkoły w celu ustalenia sposobu wsparcia,
 - c) wskazanie sposobu kontaktu z uczniami,
 - d) reagowanie na bieżące potrzeby i problemy związane z kształceniem zdalnym, które zgłaszają uczniowie lub rodzice.
- 23) Rodzice uczniów, którzy nie mają dostępu do wymaganych warunków technicznych kształcenia na odległość, mają obowiązek poinformowania o trudnościach wychowawcę.

§ 19 e.

1. Zasady komunikowania się nauczycieli z rodzicami.

- 1) Wychowawcy są zobowiązani do utrzymywania stałego kontaktu z rodzicami.
- 2) Kontakty nauczycieli z rodzicami odbywają się z wykorzystaniem dziennika elektronicznego.
- 3) Szkoła organizuje spotkania z rodzicami, wykorzystując w tym celu obowiązującą w szkole platformę edukacyjną.

§ 19 f.

1. Nauczanie indywidualne.

- 1) Uczniowi, który posiada orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, dyrektor umożliwia nauczanie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, uwzględniając zalecenia zawarte w orzeczeniu.

§ 25 otrzymuje brzmienie:

1. W szkole zatrudnia się pedagoga szkolnego.

- 1) Do zadań pedagoga szkolnego należy w szczególności:
 - a) rozpoznawanie warunków rodzinnych, zdrowotnych i materialnych uczniów,
 - b) diagnozowanie przyczyn trudności szkolnych,
 - c) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznawanych potrzeb,
 - d) inspirowanie oraz przeprowadzanie różnych form działania o charakterze profilaktycznym,
 - e) udzielanie uczniom, nauczycielom, i rodzicom porad ułatwiających rozpoznawanie trudności,
 - f) udzielanie pomocy wychowawcom i pozostałym nauczycielom w ich pracy z uczniami sprawiającymi trudności wychowawcze,
 - g) współdziałanie w opracowaniu programu wychowawczo – profilaktycznego

- h) dokonywanie okresowej oceny sytuacji wychowawczej w szkole.
- 2) Pedagog szkolny opracowuje na każdy rok szkolny plan pracy i dokumentuje swoją działalność na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
- 3) W ramach realizacji swoich zadań, pedagog szkolny w szczególności:
 - a) może przeprowadzać wywiady środowiskowe,
 - b) może korzystać z dokumentacji szkolnej,
 - c) współdziała z odpowiednimi placówkami oświatowymi, sądami, policją stosownie do potrzeb z innymi podmiotami.

2. W szkole zatrudnia się pedagoga specjalnego.

1) Do zadań pedagoga specjalnego należy w szczególności:

- a) współpraca z nauczycielami lub innymi specjalistami, rodzicami oraz uczniami,
- b) współpraca z zespołem opracowującym Wielospecjalistyczną Ocenę Poziomu Funkcjonowania Ucznia (WOFU) i Indywidualny Program Edukacyjno – Terapeutyczny (IPET),
- c) wspieranie nauczycieli i innych specjalistów,
- d) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- e) współpraca odpowiednimi placówkami oświatowymi i innymi podmiotami stosownie do potrzeb.

3. W szkole zatrudnia się psychologa.

1) do zadań psychologa należy w szczególności:

- a) prowadzenie działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych,
- b) uczniów w celu określenia przyczyn niepowodzeń edukacyjnych oraz wspierania mocnych stron ucznia,
- c) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w szkole w celu rozwiązywania problemów wychowawczych oraz wspierania rozwoju uczniów,
- d) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb,
- e) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów młodzieży,
- f) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów,
- g) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych,
- h) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów,

- i) wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologicznej.
4. Pedagog szkolny, pedagog specjalny i psycholog w czasie nauczania na odległość wykonuje swoje obowiązki z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

w § 26 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

ust. 4 Nauczyciel bibliotekarz w czasie nauczania na odległość wykonuje swoje obowiązki z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

